



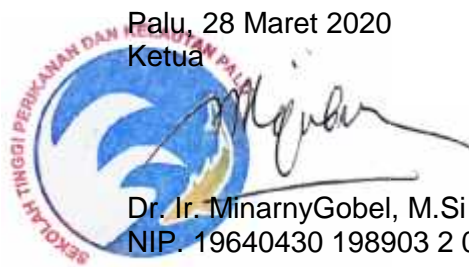
**PROSEDUR OPERASIONAL BAKU
PENDAFTARAN DAN PELAKSANAAN SEMINAR STUDI PUSTAKA, SEMINAR
PROPOSAL/HASIL DAN UJIAN PKTA/SKRIPSI ONLINE
(SELAMA MASA PANDEMIK COVID-19)**

1. Setiap mahasiswa mengumpulkan persyaratan ujian seminar studi pustaka, Seminar Proposal/ Hasil Penelitian dan Ujian PKTA/ Skripsi via email program studi: **thpstpl@gmail.com** dengan subjek: Nama_NIM_Program Studi_No.HP_Seminar/ Ujian_ studi pustaka, Seminar Proposal/ Hasil Penelitian dan Ujian PKTA/ Skripsi* (*pilih salah satu).
2. Persyaratan seminar/ ujian antara lain:
 - a) Draft makalah/ laporan/ skripsi (PDF)
 - b) Draft artikel ilmiah (PDF), untuk PKTA dan skripsi
 - c) Formulir pendaftaran seminar/ ujian yang telah ditandatangani dosen wali/ pembimbing (PDF). Jika tidak mendapatkan ttd dosen wali/ pembimbing, maka diwajibkan dosen wali/ pembimbing menghubungi program studi.
 - d) Kartu Rencana Studi (KRS) dan Kartu Hasil Studi (KHS) yang ditanda tangani dosen wali (Photo/ PDF)
 - e) Transkrip nilai sementara yang telah ditandatangani koordinator program studi, Kapala BAAK dan Wakil Ketua Bidang Akademik (PDF)
 - f) Kartu mahasiswa (Photo/PDF)
 - g) Slip pembayaran seminar/ ujian dan SPP (Photo/PDF)
3. Persyaratan seminar/ ujian dibuat dalam bentuk soft file (Foto/ pdf). Informasi persyaratan dapat menghubungi Syukri, S.Pi (0853 9532 3513) dan Moh. Syahril, S.Pi, MP (0823 3568 9800).
4. Program studi akan mengirimkan persyaratan seminar/ ujian dari mahasiswa kepada BAAK. BAAK akan memeriksa kelengkapan dokumen dan memverifikasi keaslian dokumen. Jika dokumen telah lengkap akan diteruskan ke Program Studi. Jika berkas tidak lengkap, maka BAAK akan menghubungi mahasiswa Ybs. Untuk melengkapi berkas. Jika ditemukan ketidakaslian dokumen PDF yang dikirimkan, maka BAAK tidak akan meneruskan proses pendaftaran dan melaporkan pelanggaran ini ke Wakil Ketua Bidang Akademik untuk diproses lebih lanjut.
5. Program Studi akan menetapkan dosen penguji dan jadwal ujian, setelah berkonsultasi dengan Ketua STPL dan Wakil Ketua Bidang Akademik.
6. Pelaksanaan seminar/ ujian akan dilaksanakan menggunakan video conference menggunakan aplikasi Zoom (<https://zoom.us/>) dan akan diatur pelaksanaannya oleh UPT. Komputer (Didit K. Dewanto, S.Kel, M.Si 0813 4024 2478). Mahasiswa Ybs diharuskan menginstall aplikasi Zoom di komputer/ laptop masing-masing dan diharapkan sudah berlatih menggunakan aplikasi tersebut. UPT. Komputer akan menyediakan tutorial aplikasi Zoom.

7. Sebelum pelaksanaan seminar/ ujian online, mahasiswa Ybs akan dihubungi UPT. Komputer untuk mencoba aplikasi Zoom yang akan digunakan dalam ujian tersebut, untuk memastikan tidak bermasalahnya pelaksanaan ujian.
8. Pada pelaksanaan Seminar/ Ujian online, Program Studi dibantu UPT. Komputer akan bertindak sebagai Host yang akan mengundang dosen pembimbing, penguji dan mahasiswa Ybs ke dalam platform video conference.
9. Meskipun pelaksanaan ujian ini secara online, mahasiswa Ybs tetap menggunakan pakaian rapi, atasan putih, jas almamater dan celana hitam.
10. Ketentuan tambahan :
 - a. Pendaftaran Seminar/ Ujian Online dilakukan pada hari Senin sampai Kamis, Pukul 09.00 sampai 15.00 Wita.
 - b. Pelaksanaan Seminar/ Ujian Online dilakukan pada hari Senin sampai Jumat, Pukul 10.00 sampai 16.00 Wita.
 - c. Penentuan tanggal dan jam seminar/ ujian Online mutlak dikoordinasikan oleh program studi.
 - d. Program studi yang akan menghubungi dosen pembimbing dan penguji dalam penentuan tanggal dan jam seminar/ ujian.

Palu, 28 Maret 2020

Ketua



Dr. Ir. MinarnyGobel, M.Si

NIP. 19640430 198903 2 002